

AARHUS INTERNATIONALE SEJLSPORTSCENTER

AARHUS INTERNATIONAL SAILING CENTER



Centerchef

Sejlsporten i Aarhus har besluttet at samle kompetencer og ressourcer i en fælles platform. De sidste mange års resultater er opnået gennem mange dygtige frivillige fra sejlklubberne sammen med få og dygtige ansatte. Dette samspil mellem professionelt ansatte og de frivillige fra klubberne vil fortsat være drivkraften i centerets virksomhed.

Den nye platform har til opgave fortsat at understøtte sejlsporten i bred forstand herunder at arbejde for, at centeret er det foretrukne valg for elite- og talenttræning i Danmark, og samtidig udbrede kendskabet og interessen for sejlsport bredt i Danmark, med ambitionen om at inspirere den kommende talentmasse af unge kapsejlere. Man vil tiltrække og samle organisationer, institutioner og virksomheder, som kan bidrage med viden og ressourcer til udviklingen af sejlsporten. Der er ambitioner om flere større sejlsportsbegivenheder i Aarhus og man arbejder for, at centeret bliver det naturlige valg for afvikling af betydningsfulde internationale og nationale sejlsportskonkurrencer. Alt imens man har miljømæssige og økonomisk bæredygtige arbejds gange, som understøtter World Sailing Sustainability Agenda 2030 – herunder World Sailings udvalgte FN verdensmål.

Den nye centerchefs opgaver og ansvarsområder

- Drift af fondens aktiviteter i overensstemmelse med fondens fundats samt sikre realisering af handlingsplaner fastsat sammen med bestyrelsen
- Ledelse af personale og alle supportfunktioner i centeret
- Styling af centerets økonomi
- Ledelse af kommercielle aktiviteter herunder udlejning af Sejlsportscenteret, hvervning af sponsorer, netværksaktiviteter og fundraising
- Leder af ekstern kommunikation og branding
- Samarbejde med eventudvalget og forestå hvervning af stævner
- Overordnet ansvarlig for afvikling af stævner gennem regattaudvalg og sammen med frivillige fra Sailing Aarhus/klubberne.
- Sekretær for bestyrelsen, herunder assistere med planlægningen af bestyrelsesarbejdet i fonden
- Løbende og tæt kontakt til - og samarbejde med - Sejlsportscenterets interessenter, herunder Aarhus Kommune, Dansk Sejlunion, Sailing Aarhus/klubberne, sejlsports- og klasseorganisationer, sponsorer og bidragsydere

Forventninger til centerchefens baggrund og erfaringer

- Relevant uddannelse gerne indenfor administration og eventøkonomi
- Erfaring med sejlsports- og eventområdet
- Kendskab til ungdoms-, talent- og elitesejlsport
- Dokumenterede resultater fra tidligere opgaver/stillinger
- Ledelseserfaring
- Organisatorisk erfaring
- Bestyrelseserfaring
- Gerne erfaring fra samarbejde med offentlige myndigheder og fonde – også private

Personlige kompetencer

- Motiveres (også) af gedigen driftsledelse
- God analysekraft som baggrund for forandrings- og udviklingsinitiativer
- God til indgå i og opbygge solide relationer med alle slags mennesker
- Står gerne op på ølkassen – og har selvindsigt nok til at steppe ned igen
- Har personligt format
- Anerkendes og respekteres for at levere solide resultater sammen med andre
- Høj arbejdskapacitet
- Engagement som smitter

Læs mere information om centeret og Sailing Aarhus på nedenstående links.

Sailing Aarhus: <https://www.sailing-aarhus.dk/>

Aarhus Sejlsportscenter: <https://www.sejlsportscentret.dk/> og <https://www.aisc.dk/>

Bestyrelsen for Aarhus Internationale Sejlsportscenter er ansættelsesudvalg.

Løn og ansættelsesvilkår

Du ansættes på overenskomstvilkår og med løn efter kvalifikationer.

Spørgsmål vedr. stillingen kan rettes til bestyrelsesformand for Fonden, Hans Skou på 4011 1533 eller næstformand Søren Harmsen på 2023 9889.

Upload din ansøgning og dit CV hos Mercuri Urval på www.mercuriurval.dk , sagsnr.: DK-10050 **senest den 4. december 2023 kl. 9.00.**

Mercuri Urval ved direktør og partner Jesper Lund: jesper.lund@mercuriurval.com telefon 4045 3435 deltager i ansættelsesprocessen, hvori der indgår test og referencer.

Projektsekretær: Lene Boesgaard: lene.boesgaard@mercuriurval.com